

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«Большехаланская средняя общеобразовательная школа
Корочанского района Белгородской области»**

ПРИКАЗ

«31» августа 2023 года

№ 235

**Об организации горячего питания
в 2023-2024 учебном году**

Во исполнение приказа управления образования администрации муниципального района «Корочанский район» от 30 августа 2023 года № 857 «Об организации горячего питания обучающихся в муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждениях муниципального района «Корочанский район» в 2023-2024 учебном году», в целях создания условий для обеспечения доступного, качественного питания в МБОУ «Большехаланская СОШ», укрепления здоровья школьников, а также дальнейшего совершенствования организации питания обучающихся в 2023-2024 учебном году,

приказываю:

1. Организовать горячее питание для обучающихся школы:

1.1. Создать условия для организации двухразового горячего питания (завтрак и обед) обучающихся в соответствии с требованиями СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», методическими рекомендациями МР 2.4.0179-20 «Рекомендации по организации питания обучающихся общеобразовательных организаций» утвержденные Руководителем Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации А.Ю. Поповой 18 мая 2020г;

1.2. При организации питания школьников необходимо руководствоваться постановлением администрации муниципального района «Корочанский район» № 527 от 04 августа 2023 года «Об организации питания обучающихся и осуществления мер социальной поддержке детей из семей, нуждающихся в социальной поддержке, в муниципальных общеобразовательных учреждениях Корочанского района» и региональным стандартом по обеспечению горячим питанием обучающихся государственных и муниципальных общеобразовательных организаций, расположенных на территории Белгородской области, утвержденным приказом министерства образования области от 24 ноября 2021 года № 3443 «Об утверждении регионального стандарта по обеспечению горячим питанием обучающихся»;

1.3. Организовывать для обучающихся двухразовое горячее питание (завтрак и обед) с обязательным включением в каждый прием пищи горячих блюд, при этом продолжительность перемены для приема пищи должна составлять не менее 20 минут, интервалы между приемами пищи не должны превышать

СанПиН 2.3/2.4.3590-20 (за исключение скоропортящихся продуктов и перечня пищевых продуктов из приложения №6 указанных санитарных норм), реализация продуктов питания не входящих в перспективное меню запрещена;

1.16. Предусмотреть организацию питьевого режима для обучающихся в форме: стационарных питьевых фонтанчиков. Обеспечить н свободный доступ обучающихся к питьевой воде в течение всего времени их пребывания в образовательном учреждении;

1.17. При организации питания учащихся, нуждающихся в индивидуальном питании на основании документа подтверждающего наличие заболевания, совместно с родителем (законным представителем) проработать вопрос меню и режима приема пищи;

2. Утвердить списки обучающихся, питающихся за родительскую плату на основании заявлений родителей (Приложение 1).

3. Утвердить списки учащихся из многодетных семей на 01.09.2023 года (Приложение 2).

4. Утвердить списки учащихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей на 01.09.2023 года (Приложение 3).

5. Назначить ответственным за организацию школьного питания Хохлову Е.В., заместителя директора Хохловой Е.В.:

5.1. Осуществлять постоянный контроль за организацией и качеством питания обучающихся и организацией приёма пищи, в соответствии с СанПиН 2.3/2.4.3590-20.

5.2. Разработать план мероприятий (мер) по пропаганде и формированию культуры здорового питания среди обучающихся, их родителей на 2023-2024 учебный год с обязательным включением мероприятий, раскрывающих пользу и преимущества употребления молока, мёда и яблок, с целью популяризации пчеловодства, потребления молока и мёда;

5.3. Активизировать работу групп ежедневного общественного контроля за организацией и качеством питания обучающихся с привлечением родительской общественности (родительский контроль).

5.4. В 2023-2024 учебном году продолжить выполнение мероприятий государственной программы «Развитие образования Белгородской области», направленных на совершенствование системы питания в общеобразовательных организациях:

- обеспечить охват не менее 99,2% обучающихся горячим здоровым питанием;

- охват обучающихся по образовательным программам начального общего образования сбалансированным горячим питанием должен составлять 100%;

- по медицинским показаниям на основании заявления от родителя и документов, подтверждающих наличие у ребенка заболевания, обеспечить специализированное диетическое питание для школьников, имеющих заболевания, сопровождающиеся ограничениями в питании;

- активизировать информационно-пропагандистскую работу по формированию культуры здорового образа жизни и питания обучающихся (в т.ч. с использованием средств массовой информации, интернет-площадок);

3,5-4 –х часов.

1.4. Обеспечить дополнительным питанием («школьное молоко» в индивидуальной упаковке 3,2%) все категории обучающихся не реже 1 раза в неделю за счет средств муниципального бюджета;

1.5. Обеспечить бесплатным двухразовым питанием (завтрак и обед) детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя, детей из многодетных семей при подтверждении статуса соответствующими документами в соответствии с требованиями СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»;

1.6. В 2023-2024 учебном году необходимо обеспечить все категории обучающихся муниципальных общеобразовательных учреждений с 1 по 11 класс одноразовым горячим питанием из расчета:

- 1-4 классы – не менее 60,84 руб. в день на одного обучающегося, в соответствии с действующим законодательством, за счет бюджетных ассигнований федерального (76%) и муниципального (24%) бюджетов;

- 5-11 классы – 60,84 руб. в день на одного обучающегося за счет средств муниципального бюджета;

1.7. Обеды для всех обучающихся (за исключением детей льготной категории) оплачиваются родителями (законными представителями). Рекомендуемая средняя стоимость обедов в муниципальных общеобразовательных учреждениях 68 рублей в день;

1.8. В случае превышения фактически сложившейся стоимости двухразового горячего питания, указанной в Социальном кодексе Белгородской области, для детей из многодетных семей доплату производить за счет средств муниципального бюджета;

1.9. При организации горячего питания школьников руководствоваться перспективным десятидневным меню завтраков и обедов и полдников утвержденным начальником управления образования администрации муниципального района «Корочанский район» и согласованным с Роспотребнадзором;

1.10. Для детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов, получающих образование на дому, организовать выдачу сухих пайков или денежной компенсации на сумму, исходя из фактически сложившейся стоимости двухразового горячего питания за счет средств муниципального бюджета;

1.14. Для детей из многодетных семей, получающих образование на дому в соответствии с медицинским заключением, не посещающие занятия по уважительной причине в силу сложившихся объективных обстоятельств, подтвержденных документально, обеспечиваются сухим пайком на весь период указанного обучения в соответствии с приказом общеобразовательной организации, исходя из норматива расходов на питание, определенного в Социальном кодексе Белгородской области.

1.15. Сухие пайки формировать продуктами, рекомендованными

- включать в рацион питания школьников продукты повышенной пищевой ценности, в том числе продукты, обогащенные макро- микронутриентами, витаминами, пищевыми волокнами и биологически активными веществами, соль поваренную пищевую йодированную;
- проводить мониторинг организации горячего питания в общеобразовательных учреждениях на постоянной основе;
- организовать участие в областных и муниципальных тематических семинарах со специалистами, конкурсах, круглых столах по обмену опытом, конкурсах профессионального мастерства педагогических работников и работников школьных пищеблоков;
- освещать в средствах массовой информации, на сайтах образовательных организаций лучший опыт работы общеобразовательных учреждений по организации качественного питания детей, культуры питания;
- обеспечить участие всех обучающихся с 1 по 6 класс общеобразовательных организаций в реализации образовательной программы «Разговор о правильном питании»;
- в системе проводить мероприятия, конкурсы, детские праздники, Дни национальной кухни, исследовательские проекты, направленные на формирование здорового образа жизни и питания школьников;
- в рамках реализации учебных программ по биологии, химии, основам безопасности жизнедеятельности проводить обучение школьников культуре и основам здорового питания;
- обеспечить проведение родительских лекториев, собраний по проблеме формирования у детей основ культуры питания как составляющей здорового образа жизни и другие.

5.5 В рамках проведения всероссийского мониторинга организации школьного питания проводить анкетирование среди детей и родителей об удовлетворенности школьным питанием (не реже 1 раза в полугодие), анализировать результаты и учитывать их в работе. Анкеты необходимо сохранять до конца учебного года.

5.6. В доступных для родителей и детей местах (в обеденном зале, холле) размещать:

- ежедневное меню основного (организованного) питания на сутки для всех возрастных групп детей с указанием наименования приема пищи, наименования блюда, массы порции, калорийности порции;
- меню дополнительного питания (для обучающихся общеобразовательных организаций и организаций профессионального образования) с указанием наименования блюда, массы порции, калорийности порции;
- рекомендации по организации здорового питания детей.

6. Назначить Тихову Л.В. ответственной за размещение официальном сайте ОУ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информацию об условиях организации питания детей:

- меню ежедневного горячего питания;
- информацию о наличии диетического меню в общеобразовательной организации;
- перечни юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, поставляющих (реализующих) пищевые продукты и продовольственное сырье в общеобразовательные организации;
- формы обратной связи для родителей обучающихся;
- ответы на вопросы родителей по питанию.

7 . Назначить классных руководителей ответственными за организацию питания классов. Классным руководителям 1-11 классов:

7.1. Обеспечить подачу заявки на количество питающихся школьников накануне до 14 часов и уточнение данных в день питания не позднее 9-00.

7.2. Осуществлять контроль за двухразовым горячим питанием всех обучающихся класса. Обеспечивать сопровождение детей в столовую и отпуск питания обучающимся согласно списку.

7.3. Организовать прохождение у участкового врача районной больницы консультаций на выявление противопоказания на употребление молока и мёда. Провести мониторинг индивидуальной переносимости мёда, молока обучающимися и представить информацию в срок до 10 сентября 2021 года заместителю директора Тиховой Л.В.

7.4. Вести ежедневный учёт посещаемости учащимися столовой, с 01.09.2023 года вносить информацию о ежедневном питании обучающихся по категориям в АСУ «Виртуальная школа» во вкладке «Заказ питания», организовать выдачу квитанций на оплату за питание родителям.

7.5. Обеспечить выполнение плана воспитательных мероприятий по пропаганде и формированию культуры здорового питания на 2021-2022 учебный год.

7.6. Формировать у обучающихся культуру приема пищи. Обеспечивать выполнение обучающихся гигиенических норм во время приема пищи. Следить за мытьем и дезинфекцией рук перед приёмом пищи.

7.7. Провести разъяснительную работу среди обучающихся и их родителей о необходимости ежедневного рационального горячего питания детей, обсудить вопросы культуры питания на родительских собраниях.

7.8. В рамках проведения всероссийского мониторинга организации школьного питания проводить анкетирование среди детей и родителей об удовлетворённости питанием (не реже 1 раза в полугодие), анализировать результаты и учитывать их в своей работе по организации питания обучающихся.

8. Утвердить состав комиссии по осуществлению контроля качества поступающей в образовательное учреждение продовольственной продукции:

- Фатеева С.В. – председатель комиссии, заведующий хозяйством, экономист;
- Гебеник О.И. – член комиссии, заместитель директора;
- Арсёнова Ж.В. – член комиссии, председатель профкома школы;

8.1. Членам комиссии осуществлять на регулярной основе контроль качества поступающей в образовательное учреждение продовольственной продукции.

8.2. При организации работы в части закупок продуктов питания, услуг по организации питания для образовательных учреждений руководствоваться:

- Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» с применением централизованных схем закупки (статья 26);

- Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

8.3. Приемку продуктов питания, услуг по организации питания необходимо осуществлять в соответствии с постановлением Правительства Белгородской области от 09 ноября 2015 года № 399-пп «Об утверждении Регламента организации контроля результатов, предусмотренных контрактами на поставку пищевой продукции, заключенными заказчиками Белгородской области».

9. Завхозу школы Фатеевой С.В.:

9.1. Обеспечить контроль подачи заявки классными руководителями на количество питающихся школьников **накануне до 14 часов** и уточнение данных в день питания **не позднее 9-00**.

9.2. Ежедневно до 9-00 подавать уточненную заявку о количественном составе питающихся учащихся заведующему столовой.

9.3. Соблюдать регламент по обеспечению школы продовольственной продукцией товаропроизводителей, имеющие на приобретенные продукты сертификаты качества.

9.4. Представлять в управление образования администрации муниципального района «Корочанский район»:

1) до 3 числа каждого месяца списки детей с ограниченными возможностями здоровья и детей - инвалидов (первоначально - с подтверждающими статус документами);

2) до 11 сентября 2023 года утвержденные руководителем списки детей:

- нуждающихся в индивидуальном питании на основании документа подтверждающего наличие заболевания (с указанием диагноза);

- списки обучающихся с ОВЗ, детей-инвалидов, получающих образование на дому, для предоставления в 2023-2024 учебном году продуктовых наборов согласно поданным заявлениям от родителей (законных представителей);

- списки обучающихся с ОВЗ, детей-инвалидов, получающих образование на дому для предоставления в 2023-2024 учебном году денежной компенсации согласно поданным заявлениям от родителей (законных представителей).

3) До 5 числа каждого месяца, следующего за отчетным, представлять утвержденный реестр на выплату денежной компенсации обучающимся с ОВЗ, детям-инвалидам, получающим образование на дому. За декабрь текущего года представить реестр не позднее последнего учебного дня (приложение 1).



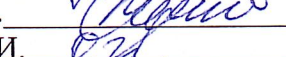
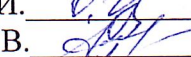
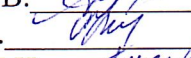
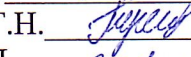
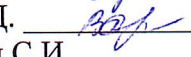
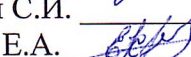

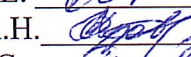


4) До 10 числа каждого месяца, следующего за отчетным, документы о выдаче сухих пайков и приказ о выдаче сухих пайков (приложение 2).

5) До 05 числа каждого месяца, следующего за отчётным, представлять информацию о пищевой продукции, возвращённой поставщикам в связи с её несоответствием заявленному качеству (приложение 3).

10 . Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ «Большехаланская СОШ»  Ковалева Н.Н.

С приказом ознакомлены:

Хохлова Е.В. 
Тихова Л.В. 
Фатеева С.В. 
Гребеник О.И. 
Арсёнова Ж.В. 
Кочерга С.В. 
Терещенко Г.Н. 
Лысенко В.Д. 
Карачинская С.И. 
Кодолбенко Е.А. 
Смехнова Е.Е. 
Кузовлева А.Н. 
Гатилова Н.С. 